Приложение к постановлению

администрации Советского

муниципального района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

**ПРОГРАММА**

**ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

**ЗЕМЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящая программа организации проведения администрацией Советского муниципального района Саратовской области профилактики нарушений требований земельного законодательства (далее–Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», муниципальными правовыми актами Советского муниципального района, в целях предупреждения возможного нарушения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований земельного законодательства и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

 1.2. Профилактика нарушений обязательных требований земельного законодательства проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

 1.3. Целью программы является:

1) предупреждение нарушений подконтрольными субъектами требований земельного законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

3) снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

 1.4. Задачами программы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований земельного законодательства;

3) повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

 1.5. Срок реализации программы - 2021 год.

**2. План-график профилактических мероприятий:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Размещение на официальном сайте Советского муниципального района в сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля | Специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и землей, уполномоченный на осуществление муниципального контроля | 1 квартал 2021 года |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | Специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и землей, уполномоченный на осуществление муниципального контроля | В течение года (по мере необходимости) |
| 3 | Информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок» | Специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и землей, уполномоченный на осуществление муниципального контроля  | В течение года (по мере необходимости) |
| 4 | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации Советского | Специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и  | 4 квартал 2021 года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | муниципального района в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | землей, уполномоченный на осуществление муниципального контроля  |  |
| 5 | Подготовка и размещение на сайте администрации Советского муниципального района в сети Интернет информации о содержании новых нормативных актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также о необходимых организационных и технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства | Специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и землей, уполномоченный на осуществление муниципального контроля   | В течение года (по мере необходимости) |
| 6 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | Специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и землей, уполномоченный на осуществление муниципального контроля  | В течение года (по мере необходимости) |

 **Верно:**

 **Руководитель аппарата И.Е. Григорьева**