**Договор №**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Воронеж | «02» апреля 2024 г. |

Общество с ограниченной ответственностью **«Группа компаний «ТВИМ»,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора **Панкратова Ильи Владимировича**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и **Администрация Советского муниципального района Саратовской области,** именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице **главы Советского муниципального района Пименова Сергея Владимировича,** действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», по отдельности именуемые «Сторона», в соответствии пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется провести, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги по установке, тестированию и сопровождению программ ЭВМ.Под услугами по установке, тестированию и сопровождению программ ЭВМ понимаются услуги по технической поддержке интернет-сайта Заказчика (далее — Сайт) согласно техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору).
   2. ИКЗ 233643300259164330100100010000000244
2. **СТОИМОСТЬ РАБОТ**
   1. Стоимость работ по пункту 1.1 настоящего Договора описана в Техническом задании (Приложение №1), и составляет 19 541 руб. 00 коп. (девятнадцать тысяч пятьсот сорок один рубль ноль копеек)НДС не облагается на основании заявления в ИФНС России по Ленинскому району г.Воронежа о переходе на упрощенную систему налогообложения №464 от 13.01.2012. Форма оплаты – безналичный расчет.
   2. Цена Договора является твёрдой и определена на весь срок исполнения Договора.
   3. Финансирование по настоящему Договору осуществляется за счёт средств муниципальной программы «Информатизация администрации Советского муниципального района» п.8.
   4. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
3. **УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА**
   1. В течении 5 рабочих дней после подписания Договора Заказчик производит оплату аванса в размере 30% 5862 (Пять тысячи восемьсот шестьдесят два рубля) 30 копеек от цены договора, оплату услуг в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Договора.
   2. Заказчик оплачивает 70% от цены договора 13678 (Тринадцать тысяч шестьсот семьдесят восемь рублей) 70 копеек оплату услуг не более 10 рабочих дней со дня подписания документа о приёмке (акта оказанных услуг)
   3. Оплата по настоящему Договору производится в рублях РФ.
4. **ПОРЯДОК РАБОТЫ**
   1. Стороны договариваются назначить ответственных сотрудников для решения всех рабочих вопросов по данному Договору.

Со стороны Исполнителя ответственным является:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Обухова Ирина Аркадьевна |
| Должность | Руководитель отдела сопровождения интернет – проектов |
| E-mail | sales@creatwim.ru |
| Телефон | 8 (473) 203-01-80 |

Со стороны Заказчика ответственным является:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Уразикова Анна Владимировна |
| Должность | Заведующий сектором информатизационных технологий и программного обеспечения |
| E-mail | urazikova\_1986@mail.ru |
| Телефон | 8 (84566) 5-00-42 |

* 1. Подача заявки на техническое обслуживание сайта (далее – Заявка) осуществляется с любого из электронных адресов ответственного со стороны Заказчика, указанного в пункте 4.1. настоящего договора, на один из указанных электронных адресов ответственного со стороны Исполнителя, указанных в пункте 4.1. настоящего Договора.
  2. Подтверждение факта принятия Заявки осуществляется с электронного адреса ответственного со стороны Исполнителя электронным письмом – ответом на электронный ящик Заказчика, с которого поступила Заявка.
  3. В случае, если Заказчик в течение одного (1) рабочего дня не получил подтверждение Заявки, оформление Заявки должно производиться любыми другими возможными средствами связи с Исполнителем.
  4. При смене ответственного сотрудника или возможности его длительного отсутствия, стороны обязаны заблаговременно информировать друг друга, используя все доступные для этого способы.

1. **СДАЧА И ПРИЕМКА УСЛУГ**
   1. Исполнитель обязуется предоставить результаты услуг в течение пяти (5) календарных дней со дня предоставления всей необходимой информации от Заказчика при каждой Заявке.
   2. Заказчик обязуется в течение 5 рабочих дней со дня получения документов о приемке, направить Исполнителю подписанный экземпляр акта о приемке оказанных услуг либо письменный мотивированный отказ от приемки услуг.
   3. При обнаружении в ходе приёмки исполнения обязательств по Договору недостатков объема услуг составляется акт о недостатках, подписываемый Сторонами. В акте должен быть указан перечень выявленных недостатков и сроки их устранения. Извещение об обнаружении Заказчиком скрытых недостатков в результате оказания услуг должно быть направлено Исполнителю не позднее 3-х рабочих дней с момента их обнаружения. Исполнитель обязан за счет своих средств без увеличения цены Договора в течение 5 дней устранить выявленные недостатки оказанных услуг.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Оказывать услуги качественно и в срок.
   2. Исполнитель имеет право:
      1. Привлекать к выполнению контракта третьих лиц.
      2. Требовать от Заказчика необходимые для оказания услуг материалы, информацию.
   3. Заказчик обязан:
      1. По требованию Исполнителя предоставлять необходимые для выполнения работ материалы, информацию в согласованные сроки.
      2. Не продавать, не передавать третьим лицам для коммерческого, или некоммерческого использования встроенные библиотеки РНР, структуру и хранимые процедуры базы данных, созданные исполнителем в рамках данного Договора.
   4. Заказчик имеет право:
      1. Заказчику принадлежат не исключительные имущественные права на все результаты услуг, оказанных по пункту 1.1 настоящего Договора, за исключением действий, указанных в п. 6.3.2.
      2. Привлекать для расширения Сайта и технического обслуживания Сайта как Исполнителя, так и третью сторону.
      3. Создавать самостоятельные компоненты на базе любых частей Сайта для использования на Сайте Заказчика.
   5. Заказчик самостоятельно несет полную ответственность (в том числе материальную) за обработку   
       персональных данных на своем интернет-сайте:
      1. Создает политику обработки персональных данных, политику конфиденциальности, соблюдает все требования Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года;
      2. Организует процесс обработки персональных данных, обеспечение сохранности и уничтожения всех персональных данных, поступивший на интернет-сайт Заказчика.
3. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, действует до 31.12.2024, а в отношении взаиморасчётов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
   2. Изменение условий и расторжение Договора осуществляется по взаимному соглашению сторон, оформленному в письменном виде.
   3. При расторжении Договора Заказчик, оплачивает Исполнителю часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до момента расторжения Договора. Приемка незавершенной работы оформляется двусторонним актом.  
      Все приложения, изменения и дополнения настоящего Договора действительны и являются его неотъемлемой частью, если они совершены в письменной форме надлежащим образом уполномоченными лицами.
   4. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
   5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   6. Стороны обязуются незамедлительно сообщать друг другу об изменении своих юридических, фактических адресов и других реквизитов.
   7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
4. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

8.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договором (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

8.3. За каждый факт неисполнения «ЗАКАЗЧИКОМ» обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 1000 (Одной тысячи) рублей 00 копеек.

8.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель уплачивает «ЗАКАЗЧИКУ» штраф в размере 10 процентов от цены Договора.

8.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

8.6.  Во всех остальных случаях Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Стороны обязуются не разглашать сведения конфиденциального характера друг о друге и их хозяйственной деятельности, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения настоящего Договора.
   2. Конфиденциальной считается любая информация относительно финансового или коммерческого положения Сторон, или информация, которая прямо названа Сторонами в качестве конфиденциальной.
   3. Сам факт заключения и предмет настоящего Договора не является конфиденциальным и может использоваться Сторонами в рекламно-маркетинговых целях.
   4. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ за разглашение конфиденциальной информации, кроме случаев, когда такая информация получена из средств массовой информации.
2. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Стороны обязуются приложить все усилия для разрешения споров путем переговоров.
   2. В случае недостижения согласия, споры рассматриваются в арбитражном суде Саратовской области в соответствии с установленным действующим законодательством РФ порядком.

**10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  **Общество с ограниченной ответственностью «Группа компаний «ТВИМ»**  ИНН 3664116576  КПП 366401001  ОГРН 1123668002589  Юридический/почтовый адрес: 394018, Воронеж, ул. Революции 1905 года, 82Н, пом. 11  Телефон: +7 (473) 203-0180  Расчетный счет: 40702810413000060289  Банк: ЦЕНТРАЛЬНО-ЧЕРНОЗЕМНЫЙ БАНК СБЕРБАНКА РОССИИ Г. ВОРОНЕЖ  Корсчет: 30101810600000000681  БИК: 042007681  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Панкратов И.В.  М.П. | **Заказчик**  **Администрация Советского муниципального района Саратовской области**  Юридический адрес: 413210, Саратовская область р.п.Степное, ул. 50 лет Победы, д. 3  ИНН 6433002591 КПП 643301001  к/сч: 40102810845370000052  ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ //УФК по Саратовской области г. Саратов  БИК 016311121  л/с 402010021  Сч. 03231643636440006000  Получатель: Финансовое управление АСМР (Администрация Советского муниципального района Саратовской области)  Глава Советского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Пименов С.В.  М.П. |