



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10.05.2011 № 298

р.п.Степное

**О создании территориальной
трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений**

В целях обеспечения социального партнерства в Советском муниципальном районе, в соответствии с Законом Саратовской области от 19 июня 1998 года. № 31-ЗСО «О социальном партнерстве в сфере труда» (с изменениями от 4 ноября 2003 года, 6 июня 2007 года, 31 октября 2008 года, 25 декабря 2009 года) и руководствуясь Уставом Советского муниципального района администрация Советского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать территориальную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить положение территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

- постановление главы объединенного муниципального образования Советского района Саратовской области от 26.01.2006 № 20 «О формировании трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»;

- постановление главы администрации Советского муниципального района от 17.05.2006 № 35 «О внесении изменений в постановление главы ОМО Советского района от 26.01.2006 № 20»;

- постановление главы администрации Советского муниципального района от 26.02.2007 № 39 «О внесении изменений в постановление главы ОМО Советского района от 26.01.2006г № 20»;

- постановление главы администрации Советского муниципального района от 21.03. 2008 № 155 «О внесении изменений в постановление главы ОМО Советского района от 26.01.2006 № 20».

**Глава администрации
Советского муниципального района**
Дябин Г.В. 5-00-45

А.В. Стрельников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Советского муниципального района
от 10.05.2011 № 298

Состав
территориальной трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений

Дябин Г.В.

- заместитель главы администрации Советского муниципального района, председатель комиссии;

Ступак В.В.

- председатель Координационного Совета организаций профсоюзов Советского муниципального района, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Попова Е.Б.

- главный специалист отдела по молодёжной политике, физкультуре и спорту и социальным вопросам администрации Советского муниципального района, секретарь комиссии;

Члены комиссии

Вальтер Р.М.

- директор ООО «Колос» (по согласованию);

Евдокимов А.В.

- председатель профкома филиала «Степновского управления подземного хранения газа» ООО «Гапром-ПХГ» (по согласованию);

Иванова Т. П.

- начальник финансового управления администрации Советского муниципального района;

Лаврентьев Ю. В.

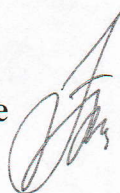
- индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Краснова С.В.

- главный специалист правового отдела администрации Советского муниципального района.

Верно:

**Председатель комитета по делопроизводству,
организационной и контрольно-кадровой работе**



С.В. Байрак

Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

I. Общее положение

1. Районная территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Саратовской области, а также настоящим положением.

II. Основные цели и задачи Комиссии

3. Основными целями Комиссии являются:

- согласование социально-экономических интересов органов государственной власти, объединений профессиональных союзов и объединений руководителей района при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений;
- согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики.

4. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение равноправного сотрудничества администрации Советского муниципального района, объединений профессиональных союзов и объединений работодателей района при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений;
- ведение коллективных переговоров, подготовка проекта и заключение районного трехстороннего соглашения;
- осуществление контроля за выполнением коллективных договоров, соглашений;
- развитие социального партнерства;
- подготовка предложений администрации Советского муниципального района по принятию нормативных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций и коллективных трудовых споров;
- взаимодействие с областной трехсторонней комиссией.

III. Права Комиссии

5. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач имеет право:
- проводить с органами местного самоуправления в согласованном с ними порядке консультации по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики;
 - разрабатывать и вносить предложения в органы местного самоуправления Советского района в согласованном с ними порядке предложения о принятии нормативных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений;
 - приглашать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления Советского района, объединений профсоюзов, объединений работодателей района, не входящих в состав Комиссии, ученых и специалистов, а также представителей других организаций;
 - запрашивать и получать от соответствующих структур Советского района, информацию о социально-экономическом положении в районе и отдельных областях экономики, необходимую для ведения коллективных переговоров и заключения соглашения;
 - участвовать в проведении совещаний, конференций, конгрессов, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнерства;
 - разрабатывать проекты нормативно-правовых актов муниципального образования в сфере социально-трудовых отношений;
 - создавать рабочие группы с привлечением ученых и специалистов.

IV. Состав и формирование Комиссии

6. Комиссия формируется из представителей администрации Советского муниципального района, профессиональных союзов и их объединений, объединений работодателей, иных уполномоченных работодателями представительных органов (далее - стороны) на основе соблюдения принципов паритетности и равноправия сторон.

7. Профессиональные союзы и их объединения работодателей самостоятельно определяют персональный состав своих представителей.

8. Утверждение и замена представителей территориальных объединений профсоюзов и представителей территориальных объединений работодателей в комиссии, производится в соответствии с решениями органов указанных объединений, наделенных соответствующими полномочиями.

Персональный состав, а также замена представителей администрации Советского муниципального района утверждается главой администрации Советского муниципального района.

9. Количество членов Комиссии от каждой из сторон не может превышать 3-х человек.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Но не реже 1 раза в квартал. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

11. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии, который является представителем администрации Советского муниципального района и назначается главой администрации Советского муниципального района.

V. Координатор Комиссии

12. Координатор Комиссии (председатель) утверждается главой администрации Советского муниципального района и не является её членом.

13. Координатор Комиссии:

- обеспечивает взаимодействие сторон и согласия между ними, при выработке решений Комиссий;

- утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий Комиссии и проектов решений Комиссии, которые направлены на выполнение основных целей и задач, стоящих перед ней;

- оказывает содействие профессиональным союзам и их объединениям работодателей в решении вопросов, связанных с формированием Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии и организует её работу;

- проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения;

- информирует главу Советского муниципального района, областную трехстороннюю Комиссию о деятельности Комиссии;

- информирует Комиссию о мерах, принимаемых администрацией Советского муниципального района, по решению социально-трудовых вопросов;

- приглашает в случае необходимости для участия в работе Комиссии представителей администрации Советского муниципального района, профсоюзов и их объединений, объединений работодателей не входящих в состав Комиссии, ученых и специалистов, а также представителей других заинтересованных организаций;

- координатор Комиссии не вмешивается в оперативную деятельность сторон, входящих в Комиссию, и не принимает участие в голосовании.

VI. Координаторы сторон Комиссии

14. Каждая из сторон для обеспечения оперативного взаимодействия с другими сторонами избирает координатора стороны и его заместителя.

Координатор стороны, представляющий администрацию Советского муниципального района и его заместитель утверждаются главой администрации Советского муниципального района.

Координаторы сторон членами Комиссии.

Координатор стороны Комиссии несет ответственность перед стороной и непосредственно, органами уполномоченными представлять их интересы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Верно:

**Председатель комитета по делопроизводству,
организационной и контрольно-кадровой работе**



С.В. Байрак