

#### АДМИНИСТРАЦИЯ

#### СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.10.2018 № 597

р.п. Степное

**Об утверждении муниципальной**

**программы «Информатизации администрации**

**Советского муниципального района на 2019-2021 годы»**

В целях обеспечения эффективного управления информационными ресурсами, руководствуясь Уставом Советского муниципального района, администрации Советского муниицпального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «**Информатизация администрации Советского муниципального района на 2019-2021 годы**» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Советского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном порядке.

**Глава Советского**

**муниципального района С.В. Пименов**

Уразикова А.В.

5-00-42

Приложение к постановлению

администрации Советского

муниципального района

от 19.10.2018 №597

Муниципальная программа

«Информатизация администрации Советского муниципального района на 2019-2021 годы»

р.п. Степное

2018 г.

Паспорт

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы: | «Информатизация администрации Советского муниципального района на 2019-2021 годы» (далее Программа) | | | |
| Цель муниципальной программы: | Основной целью Программы является:  - Обеспеченние муниципальных служащих средствами вычислительной техники;  - Повышение уровеня ежегодного обновления парка персональных компьютеров;  - Увеличение доли персональных компьютеров, подключенных к единой компьютерной сети;  - Увеличение персональных компьютеров, на которых используется лицензионное программное обеспечение;  - Обеспечение эффективного управления информационными ресурсами администрации Советского муниципального района. | | | |
| Задачи муниципальной программы: | 1. Формирование материально-технической базы в области информационно-коммуникационных технологий структурных подразделений Администрации.  2. Внедрение новых информационных систем.  3. Формирование блока муниципальных информационных ресурсов коллективного пользования.  4. Совершенствование нормативной правовой базы процесса информатизации. | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы: | 2019-2021 года. | | | |
| Перечень подпрограмм: | нет | | | |
| Ответственный исполнитель: | Сектор информатизационных технологий и программного обеспечения администрации Советского муниципального района | | | |
| Соисполнители программы: | нет | | | |
| Объемы финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс.руб.) | | | |
| Всего | 2019 | 2020 | 2021 |
| Всего, в том числе: | 3580,0 | 1045,0 | 1190,0 | 1345,0 |
| местный бюджет (прогнозно) | 3580,0 | 1045,0 | 1190,0 | 1345,0 |
| областной бюджет  (прогнозно) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет  (прогнозно) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники (прогнозно) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы: | 1. Внедрение и использование информационных технологий, современной компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения в администрации Советского муниципального района.  2. Повышение эффективности муниципального управления за счет более качественного использования компьютерной техники.  3. Повышение исполнительской дисциплины, производительности и эффективности труда работников администрации Советского муниципального района | | | |
| Система организации контроля за исполнением программы: | Общий контроль за исполнением Программы осуществляет сектор информатизационных технологий и программного обеспечения администрации Советского муниципального района. | | | |

**1. Общая характеристика текущего состояния**

**социально-экономического развития муниципального района в сфере реализации муниципальной программы**

Сфера информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в последние годы становится все более важной стратегической составляющей социально-экономического развития общества. К числу основных задач развития информационного общества отнесены:

- формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации и технологий;

- совершенствование системы государственных гарантий конституционных прав человека и гражданина в информационной сфере;

- повышение эффективности местного самоуправления.

В настоящее время созданы необходимые технологические и организационные предпосылки для совершенствования работы администрации Советского муниципального района (далее – Администрации района) на основе широкомасштабного использования ИКТ.

В Администрации района создана единая компьютерная сеть, которая обеспечена доступом в сеть Интернет.

Создан и устойчиво функционирует официальный сайт Администрации района, на котором размещена информация о деятельности органов местного самоуправления района, о важнейших событиях и проводимых в районе мероприятиях. Функционирует Интернет-приемная, посредством которой граждане могут высказать свое мнение относительно районных проблем или обратиться с вопросом и получить квалифицированный ответ. Сайт становится одним из самых востребованных Интернет-ресурсов района.

Отдельные органы Администрации района ведут работу по созданию муниципальных информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных, необходимых для качественного и эффективного выполнения возложенных функций.

Вместе с тем, остаются нерешенные проблемы: сохраняющееся неравенство структурных подразделений Администрации района в техническом обеспечении, разнородность информационных систем и разрозненность информационных ресурсов, отсутствие механизмов обеспечения взаимодействия, недостаточная квалификация пользователей и специалистов в сфере информационных технологий. Современная тенденция значительного роста объемов информации, необходимой для принятия управленческих решений, приводит к значительному увеличению трудозатрат на получение, обработку и хранение документов. В таких условиях традиционные методы работы с документами становятся малоэффективными. Для организации коллективной работы с бумажным документом необходимо его многократное копирование, доставка в различные структурные подразделения, проведение специальных совещаний, согласований, что требует значительных временных затрат. Другая проблема связана с потерями рабочего времени на регистрацию и организацию контроля исполнения документов.

В структурных подразделениях Администрации района обеспеченность муниципальных служащих средствами вычислительной техники составляет 100%. В отделе опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав доля устаревших моделей компьютеров, со сроком службы более 6 лет, составляет 100%, в архивном секторе – 60%, в отделе по назначению жилищно-комунальных субсидий – 70%. В целом по Администрации района доля устаревшей компьютерной техники составляет порядка 65%.

Необходимо также продолжить работу по обеспечению информационной безопасности и защите информационных ресурсов, предотвращению угроз использования ИКТ в качестве элементов негативного воздействия на общество, их использования в деструктивных целях.

Все эти проблемы, препятствующие повышению эффективности использования ИКТ в деятельности Администрации района, носят комплексный межведомственный характер. Минимизация воздействия указанных проблем требует значительных ресурсов, скоординированного проведения организационных изменений и обеспечения согласованности действий.

Обеспечить решение всех поставленных задач в области развития и использования информационных технологий возможно только в рамках программно-целевого метода, который позволит обеспечить концентрацию средств, выделяемых из местного бюджета района на эти цели.

**2. Цели и задачи Программы**

Основной цельюисполнения Программы является обеспечение эффективного управления информационными ресурсами Администрации района.

Для достижения цели Программынеобходимо обеспечить совершенствование информационно-технической инфраструктуры Администрации района.

3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Срок реализации Программы составляет 3 года – 2019-2021 гг.

4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы и целевых показателей (индикаторов)

Перечень основных мероприятий Программы отражен в приложении № 1 к Программе. Перечень целевых индикаторов отражен в приложении № 2 к Программе.

5. Объем и источники финансового обеспечения муниципальной программы

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения Программы отражены в приложении № 3 к Программе.

6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Выполнение мероприятий Программы позволит повысить информационную открытость и прозрачность механизмов управления, а также способствует повышению эффективности управления за счет внедрения и использования информационных технологий.

Оценка эффективности реализации Программы проводится ежегодно в виде отчета, представляемого сектором информатизационных технологий и программного обеспечения Администрации района.

повышение эффективности государственного управления на основе использования ИКТ является одним из базовых условий обеспечения стабильности и устойчивого социально-экономического развития района, повышения уровня жизни населения;

обеспечение гарантированного уровня информационной открытости Администрации муниципального района. При помощи использования современных ИКТ будет обеспечен доступ организаций и граждан к информации о деятельности Администрации муниципального района, а также предоставлена возможность полного или частичного получения наиболее востребованных государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием сети «Интернет»;

повышение качества услуг, предоставляемых населению органами местного самоуправления, оперативности решения индивидуальных проблем граждан;

повышение инвестиционной привлекательности за счет предоставления объективной и достоверной информации о районе;

обеспечение сотрудников Администрации района современной вычислительной техникой, и обеспечение бесперебойной работы оргтехники;

обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры.

7. Система управления реализацией муниципальной программы

Организация и контроль реализации мероприятий Программы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, нормативно- правовыми актами органов власти Саратовской области и актами органов местного самоуправления Советского муниципального района. Заказчик Программы с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, состав исполнителей. Сектор информатизационных технологий и програмного обеспечения администрации Советского муниципального района с участием заинтересованных органов организует проверку хода реализации Программы (целевое, эффективное использование средств, сроки реализации программных мероприятий, конечные результаты Программы).

Верно:

Руководитель аппарата Григорьева И.Е.

Приложение № 1 к Программе

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

«Информатизация администрации Советского муниципального района на 2019-2021 годы»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия Программы | Ответственный исполнитель | Срок | |
| Начала реализации | Окончания реализации |
| 1. Ремонт и заправка картриджей | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2021 |
| 2. Продление неисключительных прав на антивирусное программное обеспечение | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2021 |
| 3. Оказание услуг по обслуживанию ранее приобретённой справочно-правовой системы комплекс Гарант-Професионал (сетевая версия) | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2021 |
| 4. Приобретение оргтехники | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2021 |
| 5. Ремонт оргтехники | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2021 |
| 6. Приобретение и мнтаж аппаратно-программных комплексов шифрования | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2021 |
| 7. Приобретение,установка и настройка лицнзионного программного обеспечения и информационных услуг | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2019 |
| 8.Услуги связи (интернет) | сектор информатизационных технологий и программного обеспечения | 2019 | 2019 |

Приложение № 2 к Программе

Сведения

о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы

«Информатизация администрации Советского муниципального района на 2019-2021 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование программы, наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей (индикаторов)\*  по итогам реализации программы | | | |  |
| базовый год | отчетный год | первый год реализации программы | второй год реализации программы | третий год  реализации программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| «Информатизация администрации Советского муниципального района на 2019-2021 годы» | | | | | | | |
| 1 | Обеспеченность муниципальных служащих средствами вычислительной техники | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Уровень ежегодного обновления парка персональных компьютеров | % | 2 | 8 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Доля персональных компьютеров, подключённых к единой компьютерной сети | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Доля персональных компьютеров, на которых организован доступ в сеть Интернет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Доля рабочих мест,обеспеченных корпоративной электронной почтой | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Доля персональных компьютеров, на которых используется лицензионное программное обеспечение | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля рабочих мест, подключенных к системе электронного документооборота | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение № 3 к Программе

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы

«Информатизация администрации Советского муниципального района на 2019-2021 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ответственный исполнитель | Источник финансового обеспечения | Объемы финансового обеспечения, всего | В том числе по годам реализации, тыс.руб. | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| «Информатизация Советского муниципального района на 2019-2021 годы» | Сектор информатизационых технологий и программного обеспечения | Всего | 3580,0 | 1045,0 | 1190,0 | 1345,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) |  |  |  |  |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. .Услуги связи (интернет | Сектор информатизационых технологий и программного обеспечения | Всего | 510,0 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) | 510,0 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.Ремонт и обслуживание средств вычислительной техники, обеспечение их функционирования. | Сектор информатизационых технологий и программного обеспечения | Всего | 800,0 | 230,0 | 270,0 | 300,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) | 800,0 | 230,0 | 270,0 | 300,0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.Приобретение средств вычислительной техники и расходного материала для функционирования оргтехники. | Сектор информатизационых технологий и программного обеспечения | Всего | 1025,0 | 305,0 | 340,0 | 380,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) | 1025,0 | 305,0 | 340,0 | 380,0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.Приобретение лицензионного программного обеспечения и информационных услуг, обеспечение их функционирования. |  | Всего | 675,0 | 200,0 | 230.0 | 245,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) | 670,0 | 200,0 | 230,.0 | 245.0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.Сопровождение и развитие функциональных возможностей официального сайта администрации района. |  | Всего | 160,0 | 30,0 | 50,0 | 80,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) | 160.0 | 30.0 | 50.0 | 80.0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.Создание инфраструктуры свободного доступа граждан к открытой информации о деятельности органов местного самоуправления района |  | Всего | 30,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) | 30.0 | 10.0 | 10.0 | 10.0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7.Внедрение и сопровождение систем электронного документооборота, управления муниципальными закупками, автоматизации учета муниципального задания и проведения многомерного анализа финансовой информации |  | Всего | 380,0 | 100,0 | 120,0 | 160,0 |
| местный  Бюджет (прогнозно) | 360,0 | 100,0 | 120,0 | 160,0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |