



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

от 11.03.2021 № 23

Об организации работы за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предотвращению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАУ «Спортивная школа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа».

2. Утвердить Положение о порядке уведомления работниками МАУ «Спортивная школа» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Утвердить Положение о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника МАУ «Спортивная школа» к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений.

4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАУ «Спортивная школа» на 2021 год.

5. Назначить ответственной за ведение работы по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МАУ «Спортивная школа» Спицыну Елену Владимировну – заместителя директора по спортивной работе, возложив на нее следующие полномочия:

- обеспечение контроля за соблюдением работниками требований, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и других федеральных законов;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общим принципам служебного поведения работников;

- обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников учреждения;

- проведение служебных проверок;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.П. Николаева

С приказом ознакомлен (а)



« 11 » 03

2021г.